


УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАПОУ КК БМТ
от 09 января 2014 года № 25-У
Директор ГАПОУ КК БМТ
И.Б. Фурсов



ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Брюховецкий многопрофильный техникум» (далее - техникум), обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464) и Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Брюховецкий многопрофильный техникум».

1.3. Система текущего и промежуточного контроля качества обучения студентов предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения студентами основной профессиональной образовательной программы;
- аттестация студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организация самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателя, методической цикловой комиссии, отделения и техникума.

1.4. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки студентов (согласно требованиям ФГОС) и формой контроля учебной работы.

1.5. Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций студентов. Предметом оценивания являются знания, умения и практический опыт студентов техникума.

1.6. Промежуточная аттестация студентов проводится по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебными планами по каждой основной профессиональной образовательной программе и календарными учебными графиками.

1.7. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.8. Для текущей и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП, образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС):

- педагогические контрольно-измерительные материалы (КИМ) для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки;
- комплект контрольно-оценочных средств (КОС), позволяющий выявить освоение вида профессиональной деятельности.

1.9. Индивидуальные образовательные достижения студентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается в соответствии с универсальной шкалой и определяется в баллах: «5» и (или) отлично и (или) отл.; «4» и (или) хорошо и (или) хор.; «3» и (или) удовлетворительно и (или) удовл.; «2» и (или) неудовлетворительно и (или) неудовл., а также «зачтено» - «не зачтено», «зачет» - «незачет» и «освоен» - «не освоен».

Студентам в исключительных случаях может быть разрешена досрочная сдача экзаменационных испытаний по учебным дисциплинам.

2. Текущий контроль знаний студентов техникума, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования

2.1. Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

2.2. Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;

- проверка выполнения домашних письменных заданий и расчетно-графических работ;
- проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ;
- защита лабораторных работ;
- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями и учебной частью техникума.

2.3. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости студентов устанавливаются рабочей учебной программой дисциплины, профессионального модуля.

2.4. В начале учебного года или семестра преподаватель проводит входной контроль знаний студентов, приобретённых на предшествующем этапе обучения.

2.5. В конце каждого семестра приказом директора проводятся контрольные срезные работы по учебным дисциплинам.

2.6. Обобщение результатов текущего контроля знаний проводится в конце каждого семестра на основании оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся. Результаты успеваемости за данный период каждого студента и группы в целом предоставляются в учебную часть классными руководителями, мастерами производственного обучения учебных групп.

2.7. Обобщенные результаты текущего контроля должны использоваться учебной частью, цикловыми комиссиями и преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы со студентами, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.8. Обобщенные результаты текущего контроля должны использоваться стипендиальной комиссией для назначения государственной академической стипендии студентам на следующий семестр.

3. Промежуточная аттестация студентов техникума, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования

3.1. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента. Основными формами промежуточной аттестации являются экзамен, дифференцированный зачет, зачет.

3.2. Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются техникумом самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами и календарными учебными графиками.

3.3. Учебные дисциплины и профессиональные модули, в том числе введенные за счет часов вариативной части ОПОП являются обязательными для аттестации элементами ОПОП. Их освоение завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации: для общепрофессиональных дисциплин - общий гуманитарный и социально-экономический цикл, и естественно-научный цикл (далее ОГСЭ и ЕН); для профессиональных модулей возможны дополнительные промежуточные аттестации по усмотрению образовательного учреждения:

- по дисциплинам общеобразовательного цикла – зачет, дифференцированный зачет или экзамен;
- по дисциплинам профессионального цикла и циклов ОГСЭ и ЕН - зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

3.3.1. Промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля: по междисциплинарным курсам – дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет (проводится по усмотрению образовательного учреждения при соблюдении ограничений на количество экзаменов и зачетов в учебном году). Если модуль содержит несколько МДК, по выбору образовательного учреждения возможно проведение комплексного экзамена или дифференцированного зачета по всем МДК в составе этого модуля. При этом рекомендуется учитывать результаты текущих форм контроля по каждому из МДК, использовать рейтинговые и (или) накопительные системы оценивания.

3.3.2. Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. По его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

3.3.3. Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году, завершает освоение программы по физической культуре дифференцированный зачет.

3.4. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачетов – 10, без учета зачетов по физической культуре.

3.5. Образовательное учреждение вправе оптимизировать (сокращать) количество форм промежуточной аттестации в учебном году за счет использования форм текущего контроля, рейтинговых и (или) накопительных систем оценивания.

3.6. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

3.7. При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в зачетной ведомости (приложение 1) и зачетной книжке словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: «5» и (или) отлично и (или) отл.; «4» и (или) хорошо и (или) хор.; «3» и (или) удовлетворительно и (или) удовл.; «2» и (или) неудовлетворительно и (или) неудовл., и фиксируется в зачетной ведомости и зачетной книжке.

3.8. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится не более 1 недели (36 часов) в семестр, если в семестре не предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена, то данная неделя переносится на следующий семестр. Если учебные дисциплины и (или) профессиональные модули изучаются концентрированно, промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения их освоения. При рассредоточенном изучении учебных дисциплин и (или) профессиональных модулей допустимо сгруппировать 2 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом следует предусмотреть не менее 2 дней между ними. Это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций.

3.8.1. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий или в специально отведенные дни, установленных графиком учебного процесса согласно утверждаемого директором техникума расписания экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии (экзамена).

3.8.2. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (дисциплин, МДК) и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателями дисциплины (дисциплин, МДК), обсуждается на заседаниях комиссий профессионального цикла и утверждается заместителем директора по учебной

работе не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации (экзамена). На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится. Вопросы и практические задачи носят равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания.

3.8.3. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине (МДК) в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена - предусматривается одна третья академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена - не более четырёх часов на учебную группу. Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам (МДК) принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам (МДК) в экзаменуемой группе.

3.8.4. Уровень подготовки студента оценивается по универсальной шкале, в соответствии с п. 1.9. на основании их индивидуальных образовательных достижений.

Возможно использование других систем оценок успеваемости студентов на экзамене. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в экзаменационную ведомость (приложение 2), в том числе неудовлетворительные, и в зачетную книжку (за исключением неудовлетворительных). Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине (МДК).

3.9. Допускается пересдача одного экзамена или зачёта с целью углубления знаний и повышения оценки. Повторная сдача экзамена разрешается в течение месяца после окончания промежуточной аттестации.

3.10. В случае неявки студента на экзамен, преподавателем делается в экзаменационной ведомости отметка «не явился».

3.11. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.12. На старших курсах допускается повторная сдача не более двух экзаменов с целью повышения оценок по отдельным учебным дисциплинам, изучаемым на 1 – 4 курсах, в срок до выхода на предвыпускную производственную практику.

3.13. С целью контроля, обмена опытом на экзамене могут присутствовать администрация техникума, преподаватели. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора техникума не допускается.

3.14. Хорошо успевающим студентам, выполнившим лабораторные, практические и курсовые работы (проекты) по дисциплинам текущего семестра и не имеющим задолженности по дисциплинам, невыносимым на промежуточную аттестацию, может быть разрешена сдача экзаменов досрочно с согласия экзаменатора, без освобождения студентов от текущих учебных занятий. Досрочная сдача разрешается только при наличии допуска заведующего отделением. Запись сдачи экзамена в зачетной книжке и разрешении на сдачу экзамена фиксируется фактической датой сдачи. Все разрешения собираются преподавателем, прикрепляются к экзаменационной ведомости и сдаются преподавателем на отделение.

3.15. Экзаменационные и зачетные ведомости и экзаменационные материалы хранятся в учебной части.

3.16. На основании результатов промежуточной аттестации заведующий отделением готовит приказ о переводе на следующий курс студентов, успешно выполнивших учебный план.

3.17. Промежуточная аттестация студенту может быть продлена приказом директора техникума при наличии уважительных причин:

- болезнь, подтвержденная справкой лечебного учреждения;
- иные непредвиденные и установленные обстоятельства, не позволившие студенту прибыть на экзамен.

Документы о болезни, другие документы, дающие право на академический отпуск или продление промежуточной аттестации, должны быть представлены до или в первые дни промежуточной аттестации. Если студент сдавал экзамен и получил неудовлетворительную оценку, документы о его болезни в дни, предшествующие данному экзамену, не могут служить основанием для аннулирования неудовлетворительной оценки.

3.18. Неудовлетворительные результаты текущего контроля и промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам (модулям) образовательной программы, и (или) не прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.19. Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти текущую и промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.20. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации должны использоваться стипендиальной комиссией для назначения государственной академической стипендии студентам на следующий семестр.

3.21. Студентам, имеющим академическую задолженность, приостанавливается выплата государственной социальной стипендии до ее ликвидации на основании решения стипендиальной комиссии и распорядительного акта директора техникума.

3.21. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

3.22. Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по основным профессиональным образовательным программам, отчисляются из техникума, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Рассмотрено

На заседании педагогического совета

от 11.01.2014 года, протокол № 1.