



ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре-конкурсе учебных кабинетов, лабораторий и мастерских

1. Цель и порядок организации смотра-конкурса

1.1 Целью смотра-конкурса является создание оптимальных условий в ГАПОУ КК БМТ для повышения качества обучения в соответствии требованиям федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования.

1.2. Основные задачи смотра учебных кабинетов, лабораторий и мастерских:

- стимулирование мастерского творчества, способствующего освоению современных профессиональных технологий и созданию развивающей среды;
- в процессе обучения;
- укрепление и развитие учебно-материальной базы (пополнение кабинетов, лабораторий и мастерских новыми наглядными пособиями, техническими средствами, приборами, образцами, инструментами и др.);
- улучшение работы кабинетов, лабораторий и мастерских;
- выявление лучших кабинетов, лабораторий, мастерских;
- изучение и обобщение опыта работы лучших кабинетов, лабораторий, мастерских, распространение его среди преподавателей, мастеров производственного обучения и сотрудников техникума.

1.2 Сроки смотра-конкурса устанавливаются приказом директора.

Оценка деятельности кабинетов, лабораторий и мастерских проводится комиссией, создаваемой приказом директора.

Результаты смотра-конкурса обсуждаются на заседании методических комиссий или на педагогическом совете, утверждаются приказом директора.

2. Условия смотра-конкурса

2.1. Деятельность учебных кабинетов, лабораторий и мастерских оценивается по состоянию всей необходимой документации, накоплению и использованию учебно-методических пособий и внеклассной работе, по внешнему виду и соблюдению требований по технике безопасности.

2.2. Для оценки работы кабинета используются следующие критерии:

а) комплексное методическое обеспечение учебной дисциплины, междисциплинарного курса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования:

- наличие учебной и методической документации преподавателя (в т.ч. учебники, пособия, справочная литература);
- дидактические и технические средства обучения и эффективность их использования;
- соответствие санитарно-гигиеническим нормам и эстетическим требованиям;
- наличие перечня лабораторных и практических заданий, методические рекомендации по их проведению (подробные инструкции), тетради для оформления лабораторных и практических работ;
- анализ работы кабинета за прошлый учебный год;
- наличие паспорта кабинета.

б) создание условий для осуществления профессиональной направленности в преподавании учебной дисциплины, междисциплинарного курса;

в) оптимальная система средств передачи информации, организации самостоятельной работы обучающихся и контроля знаний, умений и компетенций;

г) обеспечение научной организации труда преподавателя;

д) организация самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу.

2.3. Для оценки работы лаборатории, мастерской используются следующие критерии:

а) комплексное методическое обеспечение профессий/специальностей в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования:

- наличие учебной и методической документации мастеров производственного обучения, необходимая учебно-материальная база (в т.ч. учебники, пособия, справочная литература);
- дидактические и технические средства обучения и эффективность их использования;
- соответствие санитарно-гигиеническим нормам и эстетическим требованиям;
- наличие перечня учебно-производственных работ;
- наличие паспорта лаборатории, мастерской.

б) сформированность условий для осуществления профессиональной подготовки по профессиям/специальностям;

в) оптимальная система средств для передачи информации, организации самостоятельной работы обучающихся и контроля знаний, умений и практического опыта;

г) обеспечение научной организации труда в учебно-производственных мастерских;

д) осуществление индивидуального подхода к обучающимся в процессе учебной практики;

е) организация самостоятельной работы обучающихся по профессиональным модулям.

3. Подведение итогов смотра-конкурса

3.1. По итогам конкурса комиссия определяет лучшие учебные кабинеты, лаборатории, мастерские.

3.2. Кабинеты, лаборатории и мастерские, занявшие призовые места, отмечаются дипломами, а их заведующие поощряются почетными грамотами, денежными премиями.

3.3. Итоги смотра-конкурса объявляются приказом директора техникума.

3.4. За оригинальные решения вопросов, способствующих улучшению работы кабинета, лаборатории, мастерской, могут присуждаться поощрительные баллы.

За грубое нарушение техники безопасности могут присуждаться штрафные баллы.

3.5. Жюри составляет протокол, в котором указываются итоговые оценки и распределение мест.

4. Состав комиссии

Смотр учебных кабинетов, лабораторий и мастерских осуществляет комиссия, утвержденная приказом директора техникума, в составе:

Председатель комиссии: директор ГАПОУ КК БМТ;

Члены комиссии: заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР, заместитель директора по УР, заместитель по АХЧ, методист, инженер по охране труда, медицинский работник, руководители методических циклов комиссий.

Периодичность проведения смотра-конкурса – 1 раз в год (октябрь).

Принято на заседании педагогического совета ГАПОУ КК БМТ
от 11 января 2014 г., протокол № 1