

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАПОУ КК БМТ
от «20» 01 2014 г. № 25.9
Директор И.Б. Фурсов

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальной комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Брюховецкий многопрофильный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о стипендиальной комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Брюховецкий многопрофильный техникум» (далее – Положение, Стипендиальная комиссия, Техникум) разработано в соответствии со ст. 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 24 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 г. №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Положением о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях за счет средств краевого бюджета, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 декабря 2013 г. №1493, уставом техникума и определяет порядок формирования и организацию деятельности Стипендиальной комиссии Техникума.

1.2. Стипендиальная комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и осуществляет ее деятельность как коллегиальный орган, созданный в целях рассмотрения и принятия решений по вопросам назначения и выплаты стипендии обучающимся техникума.

2. Основные задачи и функции стипендиальной комиссии

2.1. Основной задачей Стипендиальной комиссии является обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся при назначении и выплате им стипендии;

2.2. Основными функциями стипендиальной комиссии являются:

- распределение стипендиального фонда;
- принятие решения о назначении государственной академической стипендии;

- принятие решения о назначении государственной социальной стипендии;
- принятие решения о повышении размера государственной академической стипендии отдельным обучающимся за особые достижения в учебной, научно - исследовательской, общественной, культурно - творческой и спортивной деятельности.

3. Состав и порядок формирования и деятельности Стипендиальной комиссии

- 3.1. Стипендиальная комиссия формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря, членов комиссии и утверждается приказом директора техникума.
- 3.2. Председателем Стипендиальной комиссии является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.3. Заместителем председателя Стипендиальной комиссии является заместитель директора по учебной работе.
- 3.4. Секретарем Стипендиальной комиссии является секретарь учебной части.
- 3.5. Членами Стипендиальной комиссии являются: заместитель директора по учебно-производственной деятельности, председатель студенческого совета, председатель родительского комитета
- 3.4. Все члены Стипендиальной комиссии участвуют в ее работе на общественных началах.
- 3.4. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Стипендиальной комиссии осуществляет ее секретарь.
- 3.5. Заседание Стипендиальной комиссии проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в учебном году. Заседание Стипендиальной комиссии ведет председатель, в его отсутствие - заместитель председателя.
- 3.6. Члены Стипендиальной комиссии участвуют в заседаниях без права замены.
- 3.7. На заседание Стипендиальной комиссии могут быть приглашены инженерно-педагогические работники техникума.
- 3.7. Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения стипендиальной комиссии принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов. При равном числе голосов принятым считается решение, за которое проголосовали председательствующий.
- 3.8. На заседании Стипендиальной комиссии ее секретарем ведется протокол, который подписывается всеми членами Стипендиальной комиссии. На основании решения Стипендиальной комиссии заместитель директора по

учебно-воспитательной работе готовит проект приказа о назначении стипендии, обеспечивает его согласование и предоставляет его на подпись директору техникума не позднее 18 числа месяца, в котором проводилось заседание Стипендиальной комиссии.

4. Ответственность

Председатель, заместитель председателя, секретарь, и члены стипендиальной комиссии несут ответственность за законность, полноту и объективной принимаемых решений.